



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

Aprobat
Georgescu Claudiu Eugen
Președinte APMCR

Invitație de participare

In atenția operatorilor economici interesați,

Vă invităm să participați la **achiziția directă** conform prevederilor Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 1284/ 08.08.2016, având ca obiect prestarea de **Servicii IT- Cod CPV 72600000-6** conform specificațiilor tehnice pentru Proiectul „Elaborarea unei Politici publice alternative la politicile publice inițiate de Guvern în domeniul locuirii durabile, prin promovarea de soluții care să conducă la creșterea accesibilității clădirilor de locuit de tip nZEB- SOL nZEB”, proiect cofinanțat de Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă, contract de finanțare POCA nr. 263/27.09.2018, Cod SIPOCA/SMIS2014+:302/110058, Axa prioritară/Obiectiv specific: 1. „Administrație publică și sistem judiciar eficiente”/ 1.1 „Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP”.

1.Obiectul și locul de implementare a contractului: prestare Servicii IT- Cod CPV 72600000-6, București.

2.Tipul și durata contractului: contract de prestare servicii, durata: 14 luni, adică de la data semnării contractului (comanda fermă) până la data de 26.01.2020

3.Valoarea bugetată (Lei fără TVA): total 21,848.74 lei

4.Pentru contractarea serviciilor va fi selectată oferta cu cele mai multe avantaje, tehnice și financiare, pentru realizarea scopului proiectului.

5. Documentele pe care trebuie să le prezinte ofertantul sunt:

a) documentele de calificare obligatorii:

- **Declarație privind respectarea OUG 66/2011 privind conflictul de interese** conform- **Formular nr.1**, în originalul, semnat și ștampilat;
- **Certificat de înregistrare în Registrul Comerțului** în copie conform cu originalul, semnată și ștampilată;
- **Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului** în original sau în copie conform cu originalul, semnată și ștampilată;
- **Ultimul Act constitutiv actualizat** al persoanei juridice ofertante, în copie conform cu originalul, semnată și ștampilată;
- **Copie CI** reprezentant legal al persoanei juridice, în copie conform cu originalul.

www.poca.ro



Beneficiar: Asociația Producătorilor de Materiale de Construcții din România;
Partener: Universitatea de Arhitectură și Urbanism “Ion Mincu”



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

b) propunerea tehnică

- Descrierea detaliată a metodologiei de prestare a serviciilor IT- Cod CPV 72600000-6 va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acestora cu specificațiile tehnice prevăzute în descrierea obiectului contractului (specificațiile tehnice).

c) propunerea financiară

- Se va prezenta în original prin completarea **Formularului 2** și a centralizatorului de prețuri **Formularul 3**.
Prețul oferit se menține ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertei și a derulării contractului.
Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA.
Oferta va evidenția tariful total al serviciilor oferite pentru întreaga durată a contractului, platit în transe, în baza facturilor emise, în funcție de nevoile achizitorului exprimate prin comenzile ferme.
Oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate a contractului.

8. Adresa la care se transmite oferta: Destinatari: Asociația Producătorilor de Materiale de Construcții din România; Adresa corespondență: Str. Ing Vasile Cristescu nr. 3, Sector 2, București, România, cod poștal 021984;

Oferta se va depune la adresa achizitorului în plic sigilat ce va fi marcat cu inscripția:

“OFERTĂ PENTRU ACHIZIȚIA de Servicii IT- Cod CPV 72600000-6, IN CADRUL PROIECTULUI « Elaborarea unei Politici publice alternative la politicile publice inițiate de Guvern în domeniul locuirii durabile, prin promovarea de soluții care să conducă la creșterea accesibilității clădirilor de locuit de tip nZEB- SOL nZEB», Cod SIPOCA/SMIS2014+:302/110058”

și

“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 22.11.2018, ORA 16:00”.

Plicul cu oferta va conține: un exemplar documente solicitate.

9. Perioada de valabilitate a ofertei: minim 60 zile de la data depunerii ofertei.

10. Data și ora-limită de depunere a ofertei: 22.11.2018, ORA 16:00.

La depunerea plicului ofertanții vor solicita **înregistrarea datei și orei pe plic.**

Ofertele care ajung după termenul limită vor fi declarate respinse.

Contestațiile se pot depune în maxim 24 de ore de la data comunicării ofertei câștigătoare.

Modalitatea de obținere a documentației pentru ofertanți

Documentația poate fi descărcată de pe site-ul www.apmcr.org, obținută în mod gratuit de la sediul achizitorului sau prin solicitare prin email de la adresa office@apmcr.org.





Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa la: persoana de contact Calavrias Gherasela- Responsabil achiziții publice, e-mail: office@apmcr.org; Tel.: 021.321.32.32

11.DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI **(SPECIFICATIILE TEHNICE MINIMALE)**

Obiectul contractului reprezintă prestarea de Servicii IT- Cod CPV 72600000-6 conform specificațiilor tehnice pentru Proiectul „Elaborarea unei Politici publice alternative la politicile publice inițiate de Guvern în domeniul locuirii durabile, prin promovarea de soluții care să conducă la creșterea accesibilității clădirilor de locuit de tip nZEB- SOL nZEB”, proiect cofinanțat de Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă, contract de finanțare POCA nr. 263/27.09.2018, Cod SIPOCA/SMIS2014+:302/110058, Axa prioritară/Obiectiv specific: 1. „Administrație publică și sistem judiciar eficiente”/ 1.1 „Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP”.

În elaborarea materialelor solicitate se vor lua în considerare recomandările din Manualul de identitate vizuală emis de AMPOCA, valabil în perioada de realizare a contractului.

Specificațiile tehnice fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, oferta prezentată care se abate de la prevederile specificațiilor tehnice va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale.

Mențiune: Pe parcursul analizării ofertelor, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de către ofertanți.

Cerință obligatorie : Oferta care nu va cuprinde întreaga cantitate de servicii solicitată și nu respectă cerințele minimale va fi declarată respinsă.

Analiza ofertelor și elaborarea notei justificative de atribuire:

Beneficiarul va desemna câștigătoare oferta cu cele mai multe avantaje, tehnice și financiare, pentru realizarea scopului proiectului. Se vor evalua și compara condițiile tehnice și financiare ale ofertelor.

Principalele elemente de departajare a ofertelor primite sunt, în ordinea priorității:

- condițiile financiare oferite
- condițiile tehnice oferite





Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

La baza procesului de evaluare vor sta principiile precizate în Ordinul MFE nr. 1284/2016. Ca atare, ofertele primite vor fi comparate din punct de vedere al eficacității, economicității și eficienței, cât și cele prevăzute în cererea de finanțare respectiv: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoaștere reciprocă, transparență, proporționalitatea, eficiența folosirii fondurilor publice, asumarea răspunderii, etica în cadrul procesului de achiziții publice.

Daca două sau mai multe oferte care respectă caracteristicile tehnice solicitate au același preț, se va solicita depunerea unei noi oferte financiare pentru departajarea lor.

Prevederi contractuale:

Condiții de plată

Comanda fermă o reprezintă semnarea propriu-zisă a contractului de prestări servicii IT, iar ea ncepe să-și producă efecte o dată cu semnarea contractului. Prestarea de servicii IT, în baza contractului- comandă fermă, se realizează ori de câte ori se impune, iar plata serviciilor se realizează în transe, în baza facturilor emise, în funcție de nevoile achizitorului exprimate prin comenzile ferme.

Plata se face în termen de maxim 30 zile de la recepția facturii emise de către prestator.

Prețul ofertat se menține ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertelor și a derulării contractului.

Plata serviciilor IT se realizează în transe, în baza facturilor emise, în funcție de nevoile achizitorului exprimate prin comenzile ferme.

Recepția serviciilor: Recepția calitativă și cantitativă se va face la sediul achizitorului în prezența unui reprezentant al achizitorului.

Nota: Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent».





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

Specificatii tehnice minimale- achizitie servicii IT

Asigurare servicii IT (servicii de mentenanță) si suport IT complet:

- Dezvoltare/ actualizare aplicatii, trafic internet
- Crearea și actualizare site, achizitionarea si gazduirea de domenii
- Configurare baze de date
- Verificarea functionalitatii elementelor active si corectarea problemelor constatate
- Optimizare in scopul reducerii riscului de spam, actualizare periodica
- Realizare back-up pentru continut casutelor de email s.a.m.d.
- Service, devirusare aplicatii, asigurare suport de specialitate, ori de câte ori este nevoie.

Intocmit,

Calavrias Gherasela
Responsabil achizitii publice

Verificat,

Georgescu Claudiu Eugen
Manager Proiect





Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

Formular 1

DECLARAȚIE de respectarea OUG 66/2011 privind conflictul de interese în cadrul achiziției directe

1. Subsemnatul,....., în calitate de reprezentant legal al, care va participa la achiziția directă organizată de Asociația Producătorilor de Materiale de Construcții din România-APMCR, în calitate de achizitor, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

Ofertantul nu se află în conflict de interese, conform prevederilor cap. II, secțiunea a 2-a din OUG nr. 66 din 29 iunie 2011, cu modificările și completările ulterioare, privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, și anume:

- nu există legături între subscrisa și structurile acționariatului Achizitorului, nu există legături între subscrisa și membrii comisiei de evaluare: nu am/ nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organ de conducere sau de supervizare și sau acționarii ori asociații semnificativi precum și persoanele desemnate pentru executarea contractului, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusive și nu se află în relații comerciale cu personae ce dețin funcții de decizie în cadrul APMCR.

- nu dețin pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante la prezenta procedură de achiziție: nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun ofertă individuală și o alta ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

De asemenea, declar că am luat cunoștință de obligația pe care o am de a notifica în scris Achizitorul de îndată ce apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție și de a lua măsuri pentru înlăturarea situației respective, în conformitate cu art. 15 alin. (2) din O.U.G. nr.66/2011.

Declar că am luat la cunoștință și de prevederile articolului 57 din Regulamentul financiar U.E. nr. 966/2012 și a legislației naționale în vigoare.

2. Subsemnatul,....., reprezentant legal al ofertantului declar că voi informa imediat achizitorul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile prestate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data completării

.....

(nume și prenume reprezentant legal, semnătura, ștampila)

www.poca.ro





Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

Formularul 2

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Asociația Producătorilor de Materiale de Construcții din România
Bd-ul I.C. Brătianu nr. 10, Sector 3, București; Adresa de corespondență: Str. ing. Vasile Cristescu nr. 3, Sector 2, București, România, cod postal 021984

Domnilor,

1. Examinând documentația pentru ofertanți, subsemnatul, _____, reprezentant legal al ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **Servicii IT- Cod CPV 72600000-6, IN CADRUL PROIECTULUI «Elaborarea unei Politici publice alternative la politicile publice inițiate de Guvern în domeniul locuirii durabile, prin promovarea de soluții care să conducă la creșterea accesibilității clădirilor de locuit de tip nZEB- SOL nZEB», Cod SIPOCA/SMIS2014+:302/110058**, pentru suma de _____ lei (în cifre și în litere), la care se adaugă taxă pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (în cifre și în litere).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în termen de maxim 7 zile de la solicitarea achizitorului.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data de _____ (minim 60 zile de la data depunerii ofertei), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

_____, (nume și prenume), în calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)

Data _____ / _____ / _____

Semnătura și ștampila _____

www.poca.ro



Beneficiar: Asociația Producătorilor de Materiale de Construcții din România;
Partener: Universitatea de Arhitectură și Urbanism "Ion Mincu"



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

Formular 3

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru serviciile IT

Nr.crt.	Descrierea serviciului	Cantitate	Prețul oferat/UM (lei fără TVA)	Total (lei fără TVA)
1	Asigurare servicii IT (servicii de mentenanță) și suport IT complet: - Dezvoltare/ actualizare aplicații, trafic internet - Crearea și actualizare site, achiziționarea și gazduirea de domenii - Configurare baze de date - Verificarea funcționalității elementelor active și corectarea problemelor constatate - Optimizare în scopul reducerii riscului de spam, actualizare periodică - Realizare back-up pentru conținut casutelor de email s.a.m.d. - Service, devirusare aplicații, asigurare suport de specialitate, ori de câte ori este nevoie.	1		
			Total lei, fără TVA	

_____, (nume și prenume), în calitate de reprezentant legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)

Data __ __ / ____ / _____

Semnătura și ștampila _____

